



Algemene voorwaarden

www.bijnoor.nl

Algemeen

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle begeleidingsovereenkomsten tussen NOOR praktijk voor psychosociale therapie en coaching, hierna te noemen de therapeut en de cliënt en/of diens gezagdragende ouders/wettelijk vertegenwoordigers. De begeleiding en therapie zijn gericht op persoonlijke ontwikkeling en psychosociaal functioneren en vormen geen vervanging voor medische of psychiatrische behandeling. De therapeut stelt geen medische diagnoses. Indien nodig kan de therapeut adviseren contact op te nemen met een huisarts of andere zorgverlener.

De therapeut is aangesloten bij de Nederlandse Federatie Gezondheidszorg en handelt conform de beroepscode en het tuchtrecht van deze beroepsvereniging.

Behandelovereenkomst

De begeleiding start wanneer een intakegesprek is afgesproken tussen therapeut en cliënt. Tijdens de intake worden de hulpvraag, doelen en werkwijze besproken.

De gemaakte afspraken worden vastgelegd in een behandelovereenkomst. Door ondertekening hiervan verklaart de cliënt akkoord te gaan met de behandeling en met de algemene voorwaarden en het privacy beleid van de praktijk.

De behandeling kan gedurende het traject worden aangepast wanneer voortschrijdend inzicht of de ontwikkeling van de cliënt daartoe aanleiding geeft.

Cliëntdossier

De therapeut houdt een cliëntdossier bij waarin relevante gegevens over de begeleiding worden vastgelegd. Het dossier wordt zorgvuldig en vertrouwelijk bewaard conform de wettelijke bewaartermijn van 20 jaar.

De cliënt heeft recht op inzage in het eigen dossier en kan verzoeken om correctie of vernietiging van gegevens, voor zover dit binnen de wettelijke mogelijkheden valt.

Voor cliënten jonger dan 18 jaar gaat de bewaartermijn van 20 jaar in vanaf het moment dat de cliënt 18 jaar wordt.

Waarneming bij afwezigheid van de therapeut

Bij langdurige afwezigheid van de therapeut kan een waarnemer tijdelijk de begeleiding overnemen of vragen beantwoorden. De cliënt en/of diens wettelijke vertegenwoordigers hebben hiervoor vooraf toestemming gegeven voor inzage in het dossier en uitwisseling van relevante gegevens met de waarnemer.

Geheimhouding en informatie-uitwisseling

De therapeut heeft een geheimhoudingsplicht. Persoonlijke gegevens en informatie uit de begeleiding worden niet zonder toestemming van de cliënt of diens wettelijk vertegenwoordigers met derden gedeeld.

Indien het voor de begeleiding wenselijk is om informatie uit te wisselen met bijvoorbeeld huisarts, school of andere betrokken hulpverleners, gebeurt dit alleen met voorafgaande toestemming van de cliënt en/of diens wettelijk vertegenwoordigers.

In situaties waarin sprake is van ernstig gevaar voor de cliënt of diens omgeving kan de therapeut, indien noodzakelijk, relevante informatie delen met bevoegde instanties om dit gevaar te voorkomen.

Beëindiging van de begeleiding

De begeleiding kan worden beëindigd wanneer:

- cliënt en therapeut in overleg besluiten dat verdere sessies niet nodig zijn
- de cliënt aangeeft te willen stoppen met de begeleiding
- de therapeut van mening is dat de begeleiding niet (meer) passend is bij de hulpvraag of buiten de deskundigheid van de therapeut valt
- de cliënt zich herhaaldelijk niet houdt aan gemaakte afspraken

Indien de begeleiding door de therapeut wordt beëindigd, zal deze waar mogelijk meedenken over passende vervolghulp.

Betaling

Voor de begeleiding gelden de tarieven zoals vermeld op de website van de praktijk of zoals vooraf met de cliënt is afgesproken.

Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan.

De therapeut behoudt zich het recht voor om tarieven jaarlijks aan te passen.

Annulering van afspraken

Een afspraak kan kosteloos worden geannuleerd tot 24 uur voor aanvang van de sessie. Bij annulering binnen 24 uur of bij het niet verschijnen op een afspraak kan de therapeut (een deel van) de kosten van de sessie in rekening brengen.

Klachtenregeling

De therapeut doet er alles aan om goede zorg te bieden. Mocht een cliënt toch ontevreden zijn, dan wordt de cliënt verzocht dit eerst met de therapeut te bespreken zodat samen naar een oplossing kan worden gezocht.

De praktijk is aangesloten bij een erkende klachten- en geschillenregeling conform de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz) via de Nederlandse Federatie Gezondheidszorg en CAM Coöperatie. Informatie over de klachtenprocedure is te vinden via de-nfg.nl | of via www.camcoop.nl

Privacy

De therapeut verwerkt persoonsgegevens volgens de geldende privacywetgeving (AVG). In het privacy beleid op de website van de praktijk staat beschreven hoe met persoonsgegevens wordt omgegaan.

Laatste update: 10-08-2026